



รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ภาควิชานิติศาสตร์
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา 2564

โดย

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

เสนอต่อ

มหาวิทยาลัยบูรพา

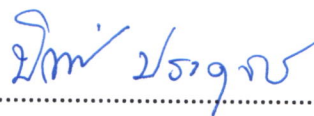
คำนำ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยบูรพา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะทิพย์ ประดุงพรม | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วงศ์อินตา | กรรมการ |
| 3. นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์ | เลขานุการ |

รายงานผลการตรวจประเมินฉบับนี้ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานของ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามแนวทางคุณภาพ 2 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และ ส่วนที่ 2 การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

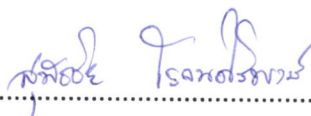
คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพฯ ในวันที่ 24 – 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และได้เสนอผลการตรวจประเมิน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสนอต่อมหาวิทยาลัยบูรพา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะทิพย์ ประดุงพรม)
ประธานกรรมการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วงศ์อินตา)
กรรมการ



(นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์)
เลขานุการ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	4
1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	4
2. ผลการตรวจประเมิน องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	5
3. ผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA	6
4. จุดแข็ง และเรื่องที่สามารถพัฒนาได้	10
ภาคผนวก	
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	15
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	21
รูปภาพการตรวจประเมิน	26

**รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา**

1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีดังนี้

ส่วนที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์(ระบุข้อ)

ส่วนที่ 2 ผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA

ผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ ... 4 .. ซึ่งมี

รายละเอียด ดังนี้

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ4.....
AUN-QA 2 Programme Structure and Content	ระดับ4.....
AUN-QA 3 Teaching and Learning Approach	ระดับ4.....
AUN-QA 4 Student Assessment	ระดับ4.....
AUN-QA 5 Academic Staff	ระดับ4.....
AUN-QA 6 Student Support Services	ระดับ4.....
AUN-QA 7 Facilities and Infrastructure	ระดับ4.....
AUN-QA 8 Output and Outcomes	ระดับ3.....

จุดแข็ง

- 1) หลักสูตรกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างชัดเจน และสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2) โครงสร้างหลักสูตรมีจุดเน้นในการเตรียมความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานวิชาชีพให้แก่ผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ที่หลากหลายและมั่นใจในการนำไปสู่การปฏิบัติ
- 3) มีรายวิชาที่มีสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ตั้ง ซึ่งอยู่ในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นที่ตั้งของนิคมอุตสาหกรรม เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 4) คณาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ มีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดในการพัฒนาการบริหารงาน การกำกับติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) การจำลองสถานการณ์ การแสดงบทบาทสมมติ ทำให้ผู้เรียนเข้าใจบทบาทของตนเองและผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

- 1) การเทียบเคียงมาตรฐาน (Benchmarking) กับสถาบันอื่นที่มีการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีความคล้ายคลึงกัน เพื่อเพิ่มแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีความชัดเจน โดยอาจเริ่มจากการเทียบเคียงในบางประเด็นก่อน โดยไม่จำเป็นต้องเทียบเคียงในทุกมิติของหลักสูตรก็ได้
- 2) การทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- 3) การส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษา ด้านเทคโนโลยีให้กับนิสิต โดยการสร้างลักษณะการเรียนการสอนที่เหมาะสม
- 4) หลักสูตรมีการดำเนินการหลายด้านที่สำคัญ แต่ควรมีการออกแบบกระบวนการที่เป็นระบบ มีความชัดเจน โดยมีการวางแผนการเก็บข้อมูล การตรวจสอบและปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- 5) ส่งเสริมทักษะอื่นๆ นอกเหนือจากรายวิชาด้านกฎหมาย เช่น หลักจิตวิทยา มนุษยสัมพันธ์ พื้นฐานการบริหารธุรกิจ จรรยาบรรณ จิตสำนึกในวิชาชีพนักกฎหมาย การจัดการอารมณ์ และการสื่อสาร เป็นต้น

2. ผลการตรวจประเมิน องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ	
	เป็นไปตามเกณฑ์ ✓	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ✗
หลักสูตรระดับปริญญาตรี		
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	

สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

(ระบุสาเหตุ)

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาขององค์ประกอบที่ 1

.....

3. ผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์	ผลการประเมิน
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	
1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4
1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	4
1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4
Overall Opinion	4
AUN. 2 Programme Structure and Content	
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	4
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	4
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	4
Overall Opinion	4

เกณฑ์	ผลการประเมิน
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	
3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	4
3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	4
3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	4
3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	4
3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	4
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	4
Overall Opinion	4
AUN. 4 Student Assessment	
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	4
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	4
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	4
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	4
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	4
Overall Opinion	4

เกณฑ์	ผลการประเมิน
AUN. 5 Academic Staff	
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	4
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	4
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	4
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	4
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	4
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	4
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	4
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	4
Overall Opinion	4
AUN. 6 Student Support Services	
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	4
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	4

เกณฑ์	ผลการประเมิน
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	4
Overall Opinion	4
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	4
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	4
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	4
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	4
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	4
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	4
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.	4
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs	4
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	4
Overall Opinion	4
AUN. 8 Output and Outcomes	
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3

เกณฑ์	ผลการประเมิน
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	4
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
Overall Opinion	3

4. จุดแข็ง และเรื่องที่สามารถพัฒนาได้

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes

จุดแข็ง

1. หลักสูตรฯ ถูกออกแบบภายใต้กรอบความคิด OBE มีการรวบรวมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คณะฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. หลักสูตรฯ กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างชัดเจน และสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. หลักสูตรฯ นำทฤษฎีของ Bloom's Taxonomy มาเป็นฐานในการกำหนด PLOs ของหลักสูตร โดยออกแบบ CLOs ให้สอดคล้องกับ PLOs
4. มีการสื่อสาร PLOs ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหลายช่องทาง ได้แก่ Facebook ของคณะฯ และภาควิชาฯ, Website ของคณะฯ และ Line กลุ่มของศิษย์เก่า เป็นต้น

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. การพิจารณาความชัดเจนในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังว่า PLOs ข้อใดเน้นผลการเรียนรู้เฉพาะทางด้านกฎหมาย (Specific outcomes) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic outcomes)
2. การออกแบบกระบวนการจัดทำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เป็นระบบที่ชัดเจน โดยมีการวางแผนเรียงลำดับขั้นตอน การเก็บข้อมูลเพื่อตรวจสอบ และการปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
3. การประเมินช่องทางการสื่อสาร PLOs ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ว่าช่องทางใดมีความเหมาะสม และการรับ Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาใช้ในการพัฒนา PLOs ให้มีความทันสมัย

AUN-QA 2 Programme Structure and Content

จุดแข็ง

1. หลักสูตรฯ ถูกออกแบบมาให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยแต่ละรายวิชาในหลักสูตรฯ มีส่วนช่วยให้หลักสูตรฯ บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
2. มีรายวิชาที่มีสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ตั้ง ซึ่งอยู่ในพื้นที่ภาคตะวันออก เป็นที่ตั้งของ นิคมอุตสาหกรรม เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
3. มีการนำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาเป็นแนวทางในการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาวิชา
4. มีการจัดโครงสร้างหลักสูตรโดยการจัดลำดับรายวิชาของหลักสูตรตามลำดับความยากง่าย

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. หลักสูตรฯ ควรพิจารณาการจัดรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้วิชาแกนสามารถรองรับ PLOs ทุกข้อของหลักสูตร
2. มีกระบวนการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะๆ ซึ่งอาจจะต้องทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่า หลักสูตรมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

AUN-QA 3 Teaching and Learning Approach

จุดแข็ง

1. หลักสูตรฯ มีรูปแบบการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการองค์ความรู้ โดยการส่งผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา
2. หลักสูตรฯ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับผู้เรียน โดยเนื้อหาในหลักสูตรสามารถต่อยอดความรู้ได้
3. การจำลองสถานการณ์ การแสดงบทบาทสมมติ ทำให้ผู้เรียนเข้าใจบทบาทของตนเองและผู้อื่น เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. หลักสูตรฯ ควรเพิ่มกิจกรรมที่ให้นิสิตมีโอกาสได้ฝึกปฏิบัติในวิชาชีพมากขึ้น
2. หลักสูตรฯ ควรสอดแทรกเนื้อหาที่จำเป็นเพื่อการทำงานในสถานประกอบการที่หลากหลาย
3. หลักสูตรฯ ควรพัฒนาการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
4. หลักสูตรฯ ควรส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษา ด้านเทคโนโลยีให้กับนิสิต โดยการสร้าง ลักษณะการเรียนการสอนที่เหมาะสม

AUN-QA 4 Student Assessment

จุดแข็ง

1. การประเมินผู้เรียน รวมถึงช่วงเวลาการประเมิน วิธีการประเมิน การกำหนดเกณฑ์ประเมิน การกระจายน้ำหนักการประเมิน ไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรด มีความชัดเจน และสื่อสารให้ผู้เรียนรับทราบ
2. กระบวนการในการประเมินการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นิสิตแสดงเหตุและผล การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนทักษะการประกอบอาชีพในอนาคตให้กับผู้เรียนได้
3. หลักสูตรฯ มีช่องทางในการเข้าถึงการร้องเรียนของผู้เรียนหลายช่องทาง

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. หลักสูตรควรมีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผลผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลา เพื่อช่วยพัฒนาการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ดีขึ้น

AUN-QA 5 Academic Staff

จุดแข็ง

1. คณาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในศาสตร์ มีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด พัฒนาการบริหารงาน การกำกับติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. สร้างระบบและกลไกในการสนับสนุนเพื่อช่วยผลักดันอาจารย์ให้สามารถผลิตผลงานทางวิชาการ และเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เช่น การจัดเวทีเสวนาตามความเชี่ยวชาญ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
2. สร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

AUN-QA 6 Student Support Services

จุดแข็ง

1. มีโครงการฯ และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถได้ดียิ่งขึ้น
2. มีการกำหนด การสื่อสาร และการประกาศนโยบายการรับนักศึกษาเข้าเรียนและเกณฑ์การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. ส่งเสริมทักษะอื่นๆ นอกเหนือจากรายวิชาด้านกฎหมาย เช่น หลักจิตวิทยา มนุษยสัมพันธ์ พื้นฐานการบริหารธุรกิจ จรรยาบรรณ จิตสำนึกในวิชาชีพนักกฎหมาย การจัดการอารมณ์ และการสื่อสาร เป็นต้น
2. จัดกิจกรรมเสริมนอกหลักสูตรให้กับนิสิต เช่น การศึกษาดูงาน ในสถานประกอบการที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มเติมสมรรถนะของผู้เรียนสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต

3. การมีสมาคมศิษย์เก่า เพื่อสร้างเครือข่ายและส่งเสริมการสานสัมพันธ์ของหลักสูตรฯ ให้กับศิษย์เก่าและนิสิตปัจจุบัน
4. การออกแบบกระบวนการประเมินการคัดเลือกผู้เข้าเรียนที่เป็นระบบมีความชัดเจน โดยมีการวางแผน การเก็บข้อมูลเพื่อตรวจสอบ และการปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

AUN-QA 7 Facilities and Infrastructure

จุดแข็ง

1. การจัดบรรยากาศการเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ (ห้องศาลจำลอง) ทำให้ผู้เรียนเห็นภาพการประกอบอาชีพมากขึ้น
2. มีทรัพยากรทางกายภาพที่ทันสมัยที่ใช้ดำเนินการหลักสูตร รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ
3. มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมสุขภาพและความปลอดภัย และการได้รับสิทธิหรือโอกาสในการเข้าถึงให้แก่ผู้ที่มีความจำเป็นพิเศษ

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. การเตรียมความพร้อมสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Online และ Onsite
2. ตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เป็นระยะๆ
3. การวิเคราะห์ผลความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสิ่งสนับสนุนด้านต่าง ๆ ในแต่ละปี เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ดีขึ้น

AUN-QA 8 Output and Outcomes

จุดแข็ง

1. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรมีเส้นทางการประกอบอาชีพที่ชัดเจนและหลักสูตรมีการติดตามความสำเร็จของบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง

เรื่องที่สามารถพัฒนาได้

1. การเทียบเคียงมาตรฐาน (Benchmarking) กับสถาบันอื่นที่มีการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีความคล้ายคลึงกัน เพื่อเพิ่มแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีความชัดเจน โดยอาจเริ่มจากการเทียบเคียงในบางประเด็นก่อน โดยไม่จำเป็นต้องเทียบเคียงในทุกมิติของหลักสูตรก็ได้

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
2	---ระดับปริญญาตรี	1
3	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
4	---ระดับปริญญาโท	0
5	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
6	---ระดับปริญญาเอก	0
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	
8	---ระดับปริญญาตรี	0
9	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
10	---ระดับปริญญาโท	0
11	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
12	---ระดับปริญญาเอก	0
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
14	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	1,000
15	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	0
16	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	0
17	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
18	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	0
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	14
20	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0
21	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	9
22	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	5
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	
24	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
25	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	7
26	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	2

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
30	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
32	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
33	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
34	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
36	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
37	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
38	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
40	- - -ระดับปริญญาตรี	0
41	- - -ระดับ ป.บัณฑิต	0
42	- - -ระดับปริญญาโท	9
43	- - -ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
44	- - -ระดับปริญญาเอก	5
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
46	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	9
47	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
48	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
49	- - -จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	0
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	5
51	- - -บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
52	- - -บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	0
53	- - -ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	4
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
57	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
68	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
69	---จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	0
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	167
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำมาหากายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	19
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	16
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	2

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	2
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	3
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	15,000
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.3
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	0
82	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	0
83	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
84	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	0
85	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
86	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
91	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
92	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
93	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
94	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
95	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	0
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	0
98	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0
99	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	0
100	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
101	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0
102	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0
103	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
104	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0
105	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
106	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
107	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0
108	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
109	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
110	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	0

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

-สำเนา-

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๖๙๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำหรับคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในระหว่างเดือนพฤษภาคม ถึงกลางเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำหรับคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประกอบด้วย

การตรวจประเมินแบบเต็ม (Full Assessment, ๒ วัน)

๑. หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต วันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะทิพย์ ประดุงพรม (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. นายสุพัสชัย โรจนศิริพงษ์ เลขานุการ

๒. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น วันที่ ๙ - ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษมสันต์ พานิชเจริญ (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เบ็ญจมาศ ไพบูลย์กิจกุล (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. นางศญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์ เลขานุการ

- ๒ -

การตรวจประเมินแบบหนึ่งวัน (One-Day Assessment)

๑. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------------------|--------------|---------------|
| ๑. อาจารย์เสกสรร พรหมเกษ | (บุคคลภายใน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์วันทนา ศรีสมบูรณ์ | (บุคคลภายใน) | กรรมการ |
| ๓. ดร.สุทธาทิพย์ จั๊บใจเหมาะ | | เลขานุการ |

๒. หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | | |
|-----------------------------|--------------|---------------|
| ๑. ดร.นิสรา คำมณี | (บุคคลภายใน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.อุไรวรรณ บัวตุม | (บุคคลภายใน) | กรรมการ |
| ๓. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค | | เลขานุการ |

๓. หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | | |
|---|--------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะวัฒน์ วรรณประภา | (บุคคลภายใน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ปัญญาบุศยกุล | (บุคคลภายใน) | กรรมการ |
| ๓. ดร.สุทธาทิพย์ จั๊บใจเหมาะ | | เลขานุการ |

๔. หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------------------------|--------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงพร พิณอุดม | (บุคคลภายใน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.เอกรัฐ คำเจริญ | (บุคคลภายใน) | กรรมการ |
| ๓. นางสาวประภาศรี ถนอมจิตร | | เลขานุการ |

๕. หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม

วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | | |
|--|--------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะทิพย์ ประดุงพรหม | (บุคคลภายใน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิภัทร์ เอื้ออภิวัชร | (บุคคลภายใน) | กรรมการ |
| ๓. ดร.กุลญาดา เนื่องจำนงค์ | | เลขานุการ |

๖. หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเมืองและการจัดการปกครอง

วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | | |
|---|--------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมณี เชื้อวัชรินทร์ | (บุคคลภายใน) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ สนธิจันทร์ | (บุคคลภายใน) | กรรมการ |
| ๓. นางสาวประภาศรี ถนอมจิตร | | เลขานุการ |

๗. หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง

วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา แก้วแก่น (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมาวดี เปลี่ยนวงษ์ (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ เลขานุการ

๘. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.อุทิศ บำรุงชีพ (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. ดร.บ็องร ประจันบาล (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค เลขานุการ

๙. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษมสันต์ พานิชเจริญ (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ปัญญ์บุศยกุล (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค เลขานุการ

๑๐. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.อุทิศ บำรุงชีพ (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. ดร.ประจักษ์ จิตเงินมะดัน (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ เลขานุการ

๑๑. หลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเมืองและการจัดการปกครอง

วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิชัย โกศัยยะวัฒน์ (บุคคลภายใน) ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมาวดี เปลี่ยนวงษ์ (บุคคลภายใน) กรรมการ
๓. นางสาวประภาศรี ธนอมจิตร เลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. ดำเนินการตรวจประเมินฯ โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา

- ๔ -

๓. ศึกษารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหลักสูตร วิเคราะห์และประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

๔. ให้คำแนะนำ บ่งชี้จุดแข็งและเรื่องที่พัฒนาได้ เพื่อให้หลักสูตรและคณะ/วิทยาลัยได้นำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๕. รายงานคะแนนผลการประเมินและข้อมูลป้อนกลับตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนด

ให้คณะกรรมการฯ มีมติได้รับคำตอบแทน ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๒๔๙/ ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม จนถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือจนกว่าการตรวจประเมินฯ จะดำเนินการแล้วเสร็จ

หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) วัชรินทร์ กาสลัก

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

พรภรณ์

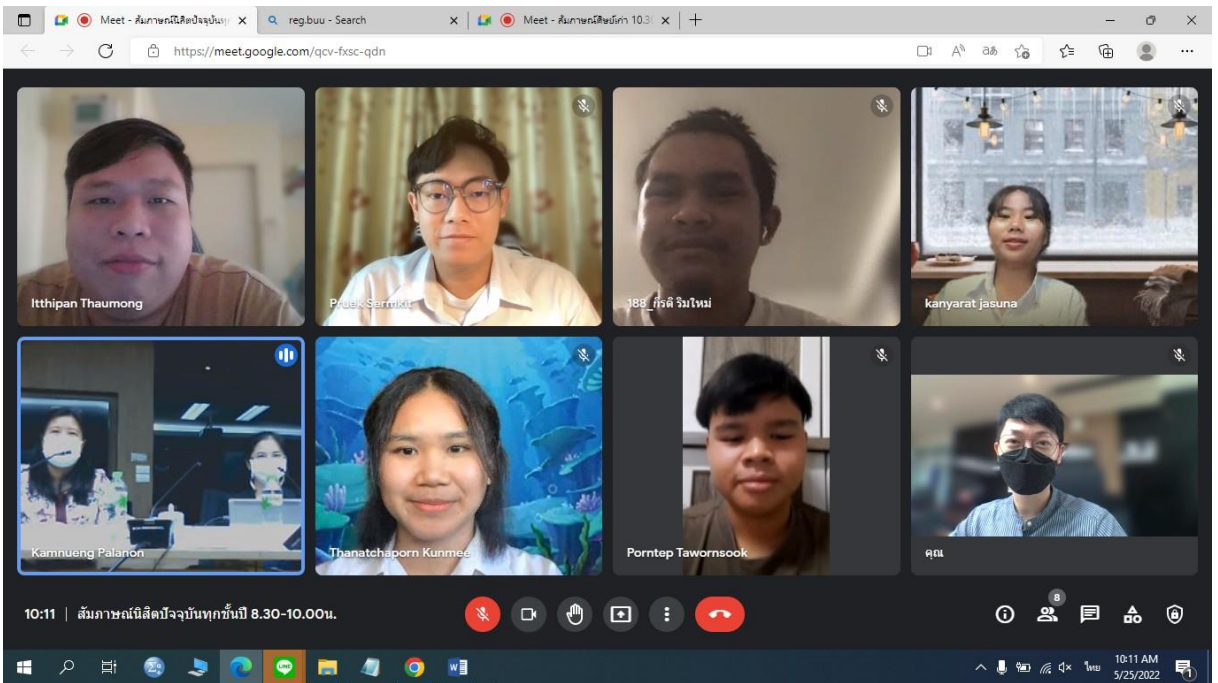
(นางสาวพัชราภรณ์ ศรีบัว)

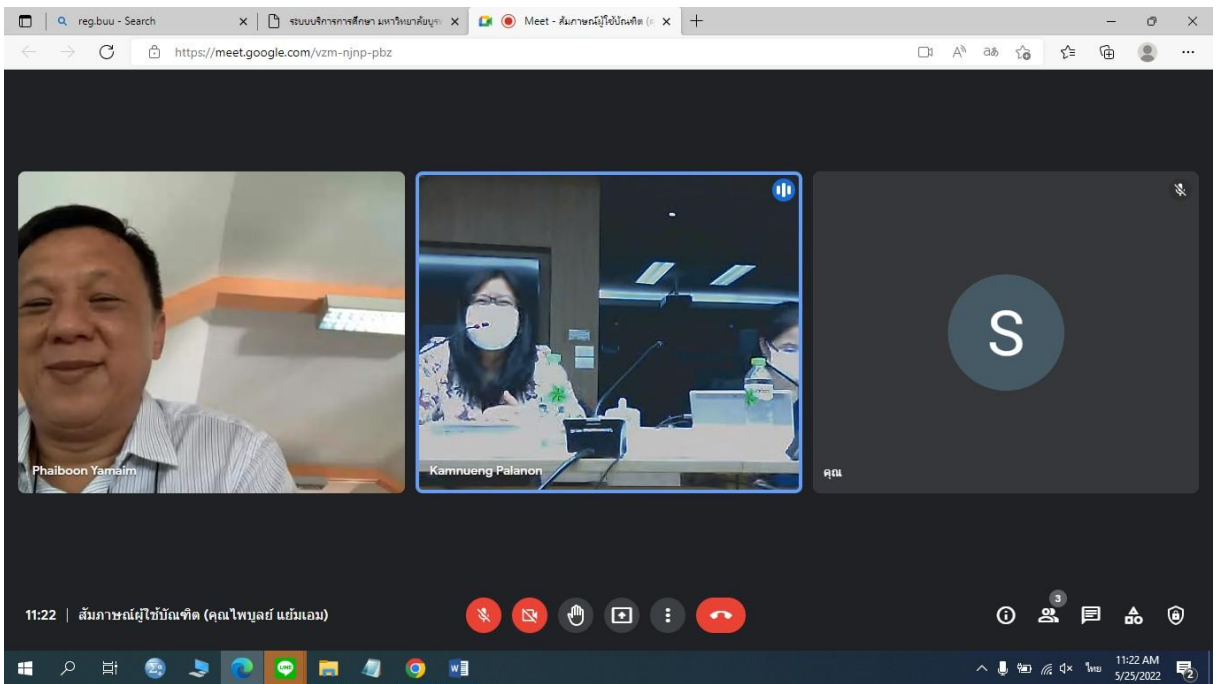
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

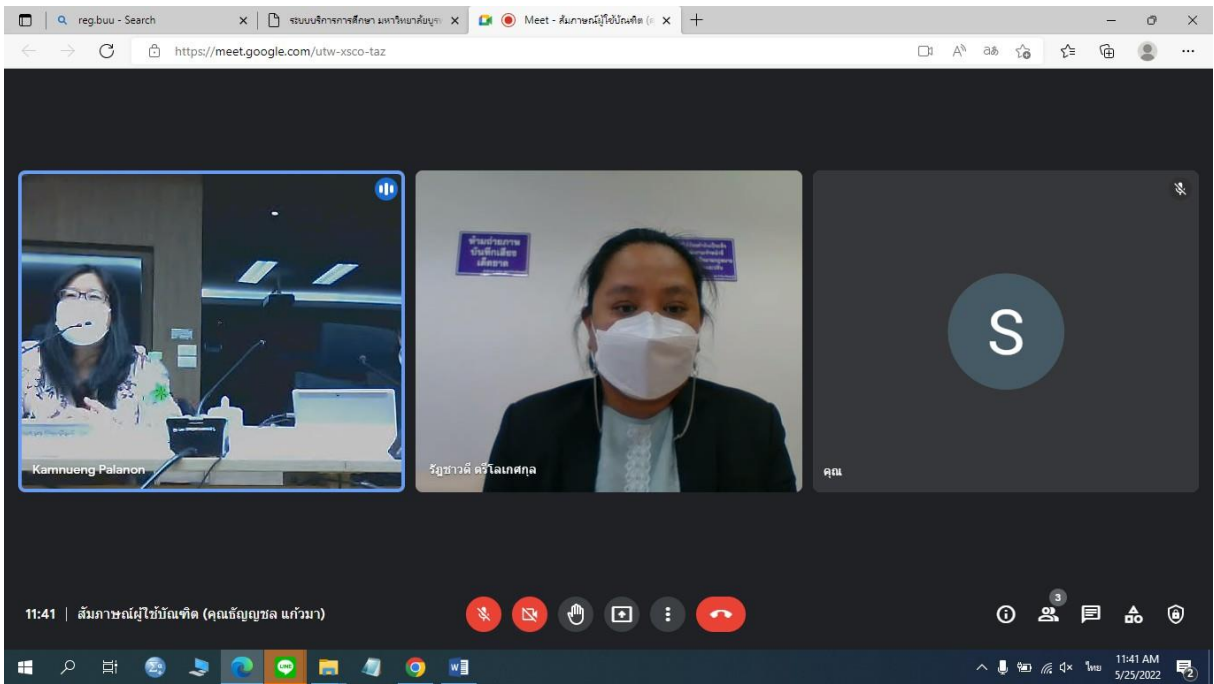
รูปภาพการตรวจประเมิน





















28/2565

วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 การตรวจประเมินแบบเต็มวัน (Full Assessment) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ระหว่างวันที่ 24 - 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุม 812 อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 1 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 ในรูปแบบเต็มวัน (Full Assessment) โดยได้รับเกียรติจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะทิพย์ ประดุงพรม (ประธานกรรมการ)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติมา วงศ์อินตา (กรรมการ) และ
3. นายสุพัชชัย โรจศิริพงษ์ (เลขานุการ)

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และการดำเนินงานของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ในครั้งนี้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
โทร. ๐ ๓๘๑๐ ๒๓๖๙ แฟกซ์ ๐ ๓๘๓๙ ๓๔๗๕

ที่ปรึกษา ผศ. ดร.ธีรพงษ์ บัวหล้า
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์



www.facebook.com/Polsci.LawBuu



www.youtube.com/Pollawchannel

